

**Ministerul Sănătății al Republicii Moldova**  
**IMSP Institutul de Medicină Urgentă**

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ**  
**PRIVIND PRELEVAREA PROBELOR**  
**HISTOLOGICE LA AUTOPSIE**

**CHIȘINĂU, 2025**

|                                                                                   |                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Ministerul Sănătății al Republicii Moldova<br>IMSP Institutul de Medicină Urgentă | <b>Procedura operațională nr. 01/157</b><br>IMSP Institutul de Medicină Urgentă  |
| <b>TITLU: PO privind prelevarea probelor histologice la autopsie</b>              | Secția anatomie patologică<br>Secția Managementul Calității serviciilor medicale |

1. Lista responsabililor de elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.

| Nr. Crt | Elemente privind responsabil/aprobat | Nume și prenume | Funcția                                          | Data       | Semnătura |
|---------|--------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------|------------|-----------|
|         | 1                                    | 2               | 3                                                |            |           |
| 1       | Aprobat                              | Manea Diana     | Director IMSP                                    | 17.02.2025 |           |
| 2       | Verificat                            | Maxim Igor      | Vicedirector medical                             | 15.02.2025 |           |
| 3       | Verificat                            | Vovc Liviu      | Șef secție Managementul Calității serv. medicale | 13.02.2025 |           |
| 4       | Elaborat                             | Bîrzoil Lilian  | Șef secție anatomie patologică                   | 11.02.2025 |           |

## 2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

| Nr. Crt | Ediția/revizia în cadrul ediției | Componenta revizuită | Modalitatea reviziei | Data la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției |
|---------|----------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 2.1     | Ediția 1                         |                      |                      |                                                                 |
| 2.2     | Revizia 1                        |                      |                      |                                                                 |

## 3. Lista persoanelor la care se difuzează ediția, sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

| Nr. Crt | Scopul difuzării | Exemplar numărul... | Compartiment                                 | Funcția              | Nume și prenume | Data primirii | Semnătura |
|---------|------------------|---------------------|----------------------------------------------|----------------------|-----------------|---------------|-----------|
|         | 1                | 2                   | 3                                            | 4                    | 5               | 6             | 7         |
| 3.1     | Aplicare         | 1                   | Administrația                                | Vicedirector medical | Maxim Igor      |               |           |
| 3.2     | Aplicare         | 2                   | Secția Managementul Calității serv. medicale | Șef                  | Vovc Liviu      |               |           |
| 3.3     | Aplicare         | 3                   | Administrația                                | Asistent medical șef | Pînteac Olga    |               |           |
| 3.4     | Aplicare         | 4                   | Secția anatomie patologică                   | Șeful secției        | Bîrzoil Lilian  |               |           |

## 4. Scop

Procedura descrie etapele și responsabilitățile pentru prelevarea probelor histologice în cadrul autopsiilor, în vederea efectuării examinării microscopice și stabilirii diagnosticului anatomo-patologic corect.

## 5. Domeniu de aplicare

Se aplică în cadrul secției de anatomie patologică și al morgii IMSP IMU, pentru personalul medical și tehnic implicat în efectuarea autopsiilor și analiza probelor histologice.

|                                                                                   |                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Ministerul Sănătății al Republicii Moldova<br>IMSP Institutul de Medicină Urgentă | <b>Procedura operațională nr. 01/157</b><br>IMSP Institutul de Medicină Urgentă  |
| <b>TITLU: PO privind prelevarea probelor histologice la autopsie</b>              | Secția anatomie patologică<br>Secția Managementul Calității serviciilor medicale |

## 6. Definiții și abrevieri

- Probe histologice – fragmente tisulare prelevate în timpul autopsiei pentru examinare microscopică.
- Casetă de includere – recipient special utilizat pentru stocarea probelor tisulare înainte de procesare.
- Fixator – soluție chimică utilizată pentru conservarea țesuturilor (formol 10% neutru tamponat).

## 7. Responsabilități

- Medicul anatomopatolog – stabilește tipul și locul probelor ce urmează a fi prelevate și supraveghează procesul.
- Tehnicienii de laborator – asistă la prelevare, etichetează corect probele și le introduc în casete cu fixator.
- Asistenta medicală – asigură documentația necesară și înregistrarea probelor.
- Șeful secției – monitorizează respectarea procedurii și trasabilitatea probelor.

## 8. Descrierea procesului

### 8.1 Pregătirea pentru prelevare:

- Se pregătesc casetele de includere, fixatorul și instrumentarul necesar.
- Se verifică documentația aferentă cazului.

### 8.2 Prelevarea probelor:

- Se recoltează fragmente reprezentative din principalele organe și leziuni.
- Dimensiunea fragmentelor nu trebuie să depășească 2 cm grosime pentru o fixare corespunzătoare.

### 8.3 Fixarea probelor:

- Probele sunt introduse imediat în fixator (formol 10% neutru tamponat) în recipiente etichetate.

### 8.4 Etichetarea și înregistrarea:

- Fiecare casetă se etichetează cu codul unic al cazului și organul de proveniență.
- Se consemnează datele în registrul de evidență a probelor histologice.

### 8.5 Predarea pentru histoprosesare:

- Probele fixate sunt transmise laboratorului histologic pentru procesare ulterioară.

## 9. Documente de referință

- Manualul de tehnici histologice.
- Protocoale naționale și internaționale de autopsie.
- Regulamente interne IMSP IMU – secția anatomie patologică.

|                                                                                   |                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Ministerul Sănătății al Republicii Moldova<br>IMSP Institutul de Medicină Urgentă | <b>Procedura operațională nr. 01/157</b><br>IMSP Institutul de Medicină Urgentă  |
| <b>TITLU: PO privind prelevarea probelor histologice la autopsie</b>              | Secția anatomie patologică<br>Secția Managementul Calității serviciilor medicale |

## 10. Anexe

- Model registru de evidență a probelor histologice prelevate la autopsie.
- Fișă tehnică de prelevare.
- Instrucțiuni de securitate pentru manipularea probelor.

### Anexa 1 – Model registru de evidență a probelor histologice prelevate la autopsie

| Nr. crt. | Cod caz | Organ/proveniență | Tip probă | Data prelevării | Semnătura responsabilului |
|----------|---------|-------------------|-----------|-----------------|---------------------------|
|          |         |                   |           |                 |                           |
|          |         |                   |           |                 |                           |
|          |         |                   |           |                 |                           |

### Anexa 2 – Fișă tehnică de prelevare

Cod caz: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Organ/proveniență: \_\_\_\_\_

Tip probă: \_\_\_\_\_

Fixator utilizat: \_\_\_\_\_

Observații: \_\_\_\_\_

Semnătura responsabilului: \_\_\_\_\_

### Anexa 3 – Instrucțiuni de securitate pentru manipularea probelor

- Manipulați toate probele ca fiind potențial infecțioase.
- Utilizați echipament individual de protecție complet (mănuși, halat, mască, ochelari).
- Evitați contactul direct cu fragmentele tisulare.
- Depozitați probele imediat în fixator adecvat.
- Raportați orice incident biologic conform procedurilor interne.

### Completări suplimentare

- Stabilirea unui protocol pentru prioritizarea probelor în caz de autopsii complexe sau multiple.
- Introducerea unui sistem digital de trasabilitate a probelor (cod de bare/QR).
- Elaborarea unui plan de acțiune pentru incidente biologice în timpul prelevării.
- Organizarea de sesiuni periodice de instruire privind tehnicile de prelevare și biosecuritatea.

|                                                                                   |                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Ministerul Sănătății al Republicii Moldova<br>IMSP Institutul de Medicină Urgentă | <b>Procedura operațională nr. 01/157</b><br>IMSP Institutul de Medicină Urgentă  |
| <b>TITLU: PO privind prelevarea probelor histologice la autopsie</b>              | Secția anatomie patologică<br>Secția Managementul Calității serviciilor medicale |

## Indicatori de performanță

- Timpul mediu dintre autopsie și transmiterea probelor pentru histoprosesare.
- Rata probelor respinse din cauza fixării necorespunzătoare (%).
- Procentul etichetării corecte a casetelor și recipientelor (%).
- Numărul instruirilor anuale efectuate pentru personalul implicat.șă

## Cuprins

|                                                                                                                                                                                        |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <i>1. Lista responsabililor de elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale. .... Ошибка! Залка не определена.</i> |          |
| <i>2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale .....</i>                                                                                         | <i>2</i> |
| <i>3. Lista persoanelor la care se difuzează ediția, sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale .....</i>                                                       | <i>2</i> |
| <i>4. Scop.....</i>                                                                                                                                                                    | <i>2</i> |
| <i>5. Domeniu de aplicare.....</i>                                                                                                                                                     | <i>2</i> |
| <i>6. Definiții și abrevieri.....</i>                                                                                                                                                  | <i>3</i> |
| <i>7. Responsabilități .....</i>                                                                                                                                                       | <i>3</i> |
| <i>8. Descrierea procesului.....</i>                                                                                                                                                   | <i>3</i> |
| <i>9. Documente de referință .....</i>                                                                                                                                                 | <i>3</i> |
| <i>10. Anexe.....</i>                                                                                                                                                                  | <i>4</i> |
| <i>Anexa 1 – Model registru de evidență a probelor histologice prelevate la autopsie .....</i>                                                                                         | <i>4</i> |
| <i>Anexa 2 – Fișă tehnică de prelevare.....</i>                                                                                                                                        | <i>4</i> |
| <i>Anexa 3 – Instrucțiuni de securitate pentru manipularea probelor .....</i>                                                                                                          | <i>4</i> |
| <i>Completări suplimentare .....</i>                                                                                                                                                   | <i>4</i> |
| <i>Indicatori de performanță.....</i>                                                                                                                                                  | <i>5</i> |